

شماره :

تاریخ:



دانشگاه هنر اسلامی تبریز  
۱۳۷۸

قرارداد و پرسشنامه طرح پژوهشی

عنوان طرح

مجری

همکار

## ۱- فاصله اطلاعات طرح پژوهشی

۱-۱- عنوان طرح به زبان فارسی:

۱-۲- عنوان طرح به زبان انگلیسی:

۱-۳- نوع طرح: \* بنیادی  کاربردی  توسعه‌ای

۱-۴- اعتبار کل مورد درخواست از دانشگاه:

۱-۵- میزان جذب اعتبار از سازمانهای دیگر توسط دانشگاه:

۱-۶- مدت اجرای طرح (به ماه):

۱-۷- تاریخ شروع طرح:

تاریخ اتمام طرح:

## ۲- مراحل تصویب و ابلاغ

محل امضاء مقام مسئول	تاریخ تصویب	مرجع تصویب کننده
		شورای پژوهشی گروه
		شورای پژوهشی دانشگاه
		تاریخ ابلاغ (شروع طرح)

## ۳- مشخصات مسئول اجرا

۳-۱- نام و نام خانوادگی:

۳-۲- نام دانشکده / موسسه / مرکز / مجتمع:

۳-۳- نوع استفاده: رسمی  پیمانی  موارد دیگر

تلفن محل کار:

۳-۴- مدارک علمی و سوابق تمصیلی مسئول اجرای طرح به ترتیب (از کارشناسی به بالا)

مدرک تمصیلی	رشته تمصیلی و تخصصی	دانشگاه	کشور	سال دریافت

## ۴- انتشارات مهم علمی طرح دهنده یا طرح دهندگان

--

\* - طرح بنیادی پژوهشی است که عمدتاً در جهت گسترش مرزهای دانش و علم بدون در نظر گرفتن استفاده عملی خاص برای کاربرد آن انجام میگردد. هر چند ممکن است نتایج حاصل از این پژوهش در نهایت در آینده نزدیک یا دور برای حل مسائل خاصی بکار گرفته شود.

- طرح کاربردی پژوهشی است که استفاده عملی خاصی برای نتایج حاصل از آن در نظر گرفته می‌شود و هدف از اجرای آن به کارگیری دانش و فن‌آوری موجود جهت حل مسائل معین و از پیش تعیین شده می‌باشد که غالباً جنبه تئوری- تجربی دارد.

- طرح توسعه‌ای پژوهشی است که عمدتاً جنبه تجربی داشته و هدف آن به کارگیری دانش فنی به منظور ایجاد، ساخت و یا تکمیل و بهبود مصنوعات، وسایل، سیستمها با روشهای مفید می‌باشد. این گونه طرحها در نهایت منجر به نوع آوری یا بهبود در روشها، مکانیزمها، دستگاهها، و محصولات منجر می‌شود.

۵- مشخصات مجری و همکاران اصلی طرح:

نام و نام خانوادگی	سمت در طرح	محل اشتغال	رشته تمصیلی	مدرك	مرتبۀ علمی

۶- طرحهای پژوهشی در دست اجرا یا اجرا شده توسط مجریان و همکاران اصلی

عنوان طرح	سازمان سفارش دهنده	نام و نام خانوادگی	سمت در طرح	وضعیت طرح*

۷- اطلاعات مربوط به نتایج طرح

۷-۱- نتایج طرح پاسفگوی کدامیک از نیازهای جامعه می باشد؟

۷-۲- چنانچه فعلاً کاربردی برای طرح پیش بینی نمی شود کاربرد آن در آینده چگونه فواید بود؟

۷-۳- چه موسساتی (اعم از دولتی و غیر دولتی) می توانند از نتایج طرح استفاده نمایند؟

۸- سازمانهای دولتی یا خصوصی که با طرح همکاری دارند :

نام سازمان	نوع و میزان همکاری	نمونه هزینه	نام مسئول و امضاء

\* منظور از وضعیت طرح در حال اجرا بودن، تمام شدن و نا تمام بودن طرح است

## ۹ - مشخصات موضوعی طرح

۹-۱ - عنوان طرح :

۹-۲ - ضرورت طرح:

۹-۳-اهداف طرح:

۹-۴ - خلاصه طرح:

۹-۵ - منابع و مراجع مورد نظر برای انجام طرح:

۹-۶ - واژه‌های کلیدی:

۷-۹ - بررسی سابقه مطالعات و تحقیقات در موضوع طرح با ذکر منابع اساسی و چگونگی ارتباط طرح با تحقیقات قبلی:

**۱۰- مشخصات اجرایی طرح:**

۱۰-۱ - شرح دقیق روشها و فنون اجرایی طرح: (در این قسمت باید روش یا روشهای جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات دقیقاً تشریح و روش تحقیق به طور کامل ارائه شود)

۲-۱۰ - مراحل زمانی فازها برای اجرای طرح و ارسال گزارش پیشرفت کار

ردیف	توضیح هر مرحله	درصد پیشرفت	مدت اجرا	درصد هزینه

۳-۱۰ - نمونه ارائه نتایج طرح

گزارش نهایی  گزارش نهایی و مقاله  موارد دیگر  لطفاً ذکر نمایید...

۴-۱۰ - پیش‌بینی تعداد رساله‌های حاصل از طرح

۱۱ - زمان‌بندی: پیش‌بینی مدت زمان اجرای طرح بشرح جدول زیر به مدت: ماه از تاریخ: تا تاریخ:

مرحله	شرح مختصر هر مرحله	مدت مرحله	جدول زمانی به ماه					
			۱	۲	۳	۴	۵	۶
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								

۱۲- هزینه پرسنلی پیش‌بینی شده با ذکر مشخصات کامل، میزان اشتغال و مق‌التمقیق:

مستولیت	نام و نام‌فانوادگی	میزان ساعت کار در مرمله						جمع کل ساعات	مق‌التمقیق (به ازای هر ساعت)	جمع به ریال
		۶	۵	۴	۳	۲	۱			
مدت زمان هر مرمله (ماه)										
مجری (۱)										
مجری (۲)										
همکار اصلی ۱										
همکار اصلی ۲										
همکار اصلی ۳										
سایر همکاران										
داور داغلی										
داور فارغی										
جمع										

۱۳- تجهیزات مورد نیاز و هزینه آنها:

۱۳-۱- فهرست آن قسمت از وسایل و تجهیزات که در محل اجرای طرح موجود است :

ردیف	نام وسایل و تجهیزات و آزمایشگاه	دانشکده	مجاز استفاده (امضاء ریاست دانشکده)	ملاحظات
۱				
۲				
۳				

۱۳-۲- فهرست وسایل و مواد مورد نیاز طرح که باید از محل اعتبار طرح از داخل یا خارج از کشور خریداری شود:

ردیف	نام تجهیزات غیر مصرفی	تعداد	قیمت ریالی یا ارزی	قیمت کل ریال یا ارز	مرمله مصرفی
جمع هزینه‌های تجهیزات غیرمصرفی					به ریال :
					به یورو:

۱۴- پیش‌بینی هزینه مسافرت‌های اتمالی

مقصد	تعداد مسافرت	مرمله طرح	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه (ریال)
جمع هزینه‌های مسافرت					

۱۵- هزینه‌های دیگر مربوط به طرح (ریال)	
	هزینه‌های چاپ و تکثیر
	هزینه جستجوی اطلاعات، تهیه نشریات، کتب و مقالات مورد لزوم
	هزینه اقلام مصرفی
	سایر هزینه‌ها (لطفاً نام ببرید)
	<b>جمع هزینه‌های دیگر</b>

**۱۶- جمع هزینه‌های طرح**

ارز (یورو)	ریال	هزینه‌ها
		جمع هزینه‌های پرسنلی (ردیف ۱۲)
		جمع هزینه‌های وسایل و مواد (ردیف ۱۳)
		جمع هزینه‌های مسافرت (ردیف ۱۴)
		جمع هزینه‌های دیگر (ردیف ۱۵)
		<b>جمع کل هزینه‌ها</b>

**مجری طرح:**

**مجری دوم:**

**همکاران طرح:**